**PLAN DE CONSOMMATION**

|  |
| --- |
| CONSOMMATION D’ALCOOL |
| **Horaire de consommation d’alcool**  Si Mr est intoxiqué, il ne peut pas recevoir son Poppers. En cas de doute  ou de difficulté, faire appel à l’éducateur.   * 10h30 * 14h30   **Quantité d’alcool**   * ½ Poppers à la fois * Servi dans une tasse en plastique     **Intervention au moment de lui servir son alcool**   * Ça va me faire plaisir, voulez-vous une collation avant? Lui offrir un choix (nous avons des sandwichs, des craquelins…) * Si Monsieur refuse la collation, il peut quand même avoir son alcool (en faire part à Mario)   **Lieu de consommation d’alcool**   * Monsieur boit son alcool à sa chambre |

|  |  |
| --- | --- |
| CONSOMMATION DE CIGARETTES | ABSENCE AUX REPAS |
| **Horaire de cigarettes**   * 7h00 * 12h00 * 18h00   **Quantité de cigarettes**  5 cigarettes à la fois | Si Monsieur est absent à l’heure du repas et qu’il demande à manger à son retour, on lui offre une collation. |

|  |
| --- |
| EN CAS DE COMPORTEMENTS PROBLÉMATIQUES |
| Exemples de comportements :   * Monsieur demande une plus grande quantité d’alcool ou de cigarettes * Monsieur demande de l’alcool alors qu’il est intoxiqué * Monsieur demande un changement dans son horaire de consommation d’alcool ou de cigarettes * Monsieur ne boit pas son alcool à sa chambre * Monsieur demande une autre sorte d’alcool   **INTERVENTION**  Lui dire : « Je suis désolé, je comprends votre demande mais je n’ai pas le droit de faire de changement à votre plan, vous devez en parler avec Mario. » |

|  |  |
| --- | --- |
| **INTERVENTIONS GÉNÉRALES** | |
| **À FAVORISER** | **À ÉVITER** |
| * **Une communication positive** *(ex : ça va me faire plaisir, je comprends votre besoin, vous avez raison, je comprends votre insatisfaction, etc.)* * **Respecter le délai donné** (ex. je reviens dans 5 minutes…revenir dans 5 minutes) * **L’humour** | * **Utiliser un ton autoritaire** * **Tenter de le raisonner** * **Argumenter** * **Lui nommer son comportement problématique** (ex. « ne parlez pas comme ça »)**. Il est préférable de nommer la source du problème** (ex. « je comprends que vous avez attendu longemps, je suis désolé ») * **Lui faire des demandes répétées** |

Mis à jour le 25 octobre 2018